

شرایط قرارداد طرح تحقیقاتی دانشجویی در سال ۱۴۰۴

۱. امکان انعقاد قرارداد طرح تحقیقاتی فقط با دانشجوی عضو کمیته و تا قبل از فارغ التحصیلی مقدور می باشد. لذا ارائه گواهی اشتغال به تحصیل در زمان عقد قرارداد الزامی است
۲. دانشجویان باید پروپوزال طرح تحقیقاتی خود را در سامانه پژوهان ثبت کنند. پروپوزال ارسالی نباید قبلاً توسط دانشجو، استاد راهنمای دانشجو یا همکارانش در سال جاری یا سال های گذشته در کمیته و یا در مراکز دیگر ثبت شده باشد و یا بعداً ثبت گردد.
۳. مجری دوم طرح (عضو هیئت علمی دانشگاه) نیز امضا کننده قرارداد طرح خواهد بود لذا در انتخاب ایشان به در دسترس بودن استاد برای امضا توجه نمایید.
۴. پروپوزال طرح های دانشجویی فقط از طریق سامانه پژوهان پذیرفته خواهند شد. لذا شماره تماس و آدرس پست الکترونیکی موجود در این سامانه معیار تماس ما با شما خواهد بود.
۵. پروپوزال طرح های غیرفناورانه باید برای دانشکده ها یا مراکز تحقیقاتی ارسال شوند و پس از انجام داوری از سوی دانشکده/مرکز به کارتابل کمیته منتقل خواهند شد. پروپوزال های فناورانه بطور مستقیم توسط کمیته دریافت خواهند شد.
۶. ثبت عنوان پایان نامه دانشجو یا بخشی از آن به عنوان طرح تحقیقاتی در کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی ممنوع می باشد.
۷. استاد راهنمای دانشجو باید عضو هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی باشد. لذا به دلیل مسئولیت علمی و اخلاقی انتشار نتایج تحقیق، امضای تعهد نامه عقد قرارداد طرح توسط دانشجو و استاد راهنمای طرح الزامی است.
۸. اعتبار مالی طرح فقط در صورت ارائه یک مقاله چاپ شده تا پایان مدت قرارداد پرداخت خواهد شد. لذا در زمان عقد قرارداد از دانشجو در این خصوص تعهد گرفته می شود.
۹. در مقاله منتج از طرح برای تسویه حساب می بایست دانشجو نفر اول و استاد راهنمای طرح، نویسنده طرف مکاتبه باشد (نویسنده مسئول مشترک قابل قبول نیست، نویسنده اول مشترک قابل قبول نیست). تحت هیچ عنوانی دانشجو نمی تواند مسئول مکاتبات باشد. مسئولیت بررسی و پایش این امر به عهده سرپرست و دبیر کمیته تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.
۱۰. کلیه نویسندگان باید چهار شرط نویسندگی (موضوع ماده ۱-۱ دستورالعمل اخلاق در انتشار آثار پژوهشی مصوب ۱۳۹۶ مقام عالی وزارت) را داشته باشند. مسئولیت اخلاقی و حقوقی ذکر نام افرادی که بدون داشتن همه شرطهای نویسندگی نامشان در

زمره نویسندگان مقاله آمده و یا با وجود داشتن شرط‌های نویسندگی نامشان از لیست نویسندگان حذف شده است با همه نویسندگان مقاله می‌باشد.

۱۱. در مقاله منتج از طرح برای تسویه حساب، باید آدرس سازمانی کمیته های تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه به عنوان **نشانی**

اصلی و اول دانشجو باشد (مجددا تاکید میگردد تحت هیچ شرایطی دانشجو نمی تواند مسئول مکاتبات باشد). الزامی است در بخش تقدیر و تشکر به شماره طرح و حمایت مالی صورت گرفته اشاره گردد.

۱۲. دیدن افیلیشن کمیته، و تقدیر و تشکر در مقاله ایندکس شده در سایت های **scopus, pubmed, web of science**

ملاک تسویه حساب با طرح شما خواهد بود.

۱۳. طرح های کارآزمایی بالینی باید کد **IRCT داشته باشند**. (می توانید تا قبل از عقد قرارداد کد را ارائه کنید)

۱۴. بر اساس نامه شماره ۷۰۰/د/۴۲۱ مورخ ۹۶/۲/۶ معاون تحقیقات و فن آوری وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، "صدور تاییدیه اخلاقی برای پژوهش هایی که قبل از گرفتن تاییدیه کمیته اخلاق انجام آنها شروع شده است، اعم از اینکه پژوهش پایان یافته باشد و یا در حال انجام باشد؛ مطلقاً ممنوع است". لذا پژوهشگر دانشجویی و استاد راهنمای ایشان در این طرح متعهد می شوند که این طرح در حال انجام یا پایان یافته نمی باشد. لذا به این دلیل باید **حداقل** **نیمی از مدت قرارداد طرح باید گذشته باشد تا مقاله پذیرفته یا چاپ شود**. تسویه حساب با مقالاتی که زودتر از نیمی از مدت قرارداد پذیرفته یا چاپ شوند مقدور نخواهد بود. لذا در انتخاب مدت قرارداد خود دقت نمایید.

۱۵. نکات قابل توجه برای ارسال پروپوزال :

- ✓ هر پروپوزال یک مجری اصلی (دانشجو)، فقط یک مجری یا به عبارتی مجری دوم (عضو هیات علمی دانشگاه) و تعدادی همکار دارد. از ذکر بیش از یک نفر به عنوان مجری جداً خودداری فرمایید.
- ✓ در قسمت چکیده **نوع گرنت** هیچکدام انتخاب شود. در مورد گرنت پژوهشی (تشویقی مقاله) نوع گرنت، **گرنت تشویقی مقاله دانشجویی** انتخاب شود.
- ✓ در قسمت چکیده تمام قسمت ها به خصوص قسمت خلاصه طرح و قسمت ضرورت اجرا حتماً تکمیل شود.
- ✓ عنوان صحیح طرح به زبان انگلیسی حتماً نوشته شود.
- ✓ تمام پروپوزالهای دریافتی پس از بررسی اولیه برای داوری و سپس برای بررسی در کمیته اخلاق ارسال خواهند شد. لذا دقت نمایید **بیان مسئله کامل و دارای رفرنس** باشد. **بررسی متون کامل و دارای رفرنس** به سبک و نکور نوشته

شود. تعاریف و متغیرها و فرضیات ذکر شود. بخش متدولوژی به طور کامل، با جزییات و بدون ابهام برای داوران نوشته شود.

✓ بخش هزینه ها و مدت زمان طرح تکمیل شود. مدت زمان ذکر شده در چکیده با بخش زمانبندی همسان باشد.

✓ در بخش دانشکده/ مرکز ، کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی یکبار به عنوان مرکز اصلی و یکبار به عنوان مرکز همکار ثبت گردد.

۱۶. مقاله باید دارای شرایط زیر باشد تا موجب پرداخت هزینه طرح شود :

- تاریخ چاپ یا پذیرش مقاله **نباید** قبل از تاریخ عقد قرارداد باشد. در این صورت مقاله برای تسویه حساب طرح قابل قبول نخواهد بود.
- مقاله **باید** منتج از طرح مورد قرارداد باشد. نیازی به تحویل گزارش نهایی طرح نیست. (تمام مقالات دریافتی برای تسویه حساب داوری خواهند شد)
- مجری دوم طرح حتماً باید نویسنده مسئول یا مکاتبه کننده باشد. نویسنده مسئول مشترک قابل قبول نیست.
- مجری اصلی طرح باید نویسنده اول مقاله باشد. نویسنده اول مشترک قابل قبول نیست.
- مقاله چاپ یا پذیرش شده، مقاله موظفی پایان نامه نباشد.

در مقاله منتج از طرح مورد قرارداد **باید** در بخش تشکر و قدردانی متن مورد نظر کمیته ذکر شود مبنی بر اینکه این مقاله منتج از طرح تحقیقاتی مصوب شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی (به شماره ثبت دبیرخانه) بوده است. در صورتیکه متن مورد نظر کمیته و شماره ثبت قرارداد ذکر نشده باشد، یا شماره ثبت اشتباه باشد بنا به نظر شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه تسویه حساب طرح منتفی شده و قرارداد باطل می شود. در مواردی نادر که بخش تقدیر و تشکر، یا تامین کننده بودجه، و یا سایر بخشهایی که امکان ذکر منتج از بودن طرح و شماره ثبت قرارداد کمیته، جزو ساختار یا سیاست مجله نباشد در مورد ابطال یا تسویه حساب طرح، شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه تصمیم گیرنده خواهد بود.

۱۷. مبلغ قرارداد کلیه دانشجویان، بدون توجه به مقطع تحصیلی و نوع مقاله ای که ارائه خواهند داد، و با توجه به عضویت عادی یا ویژه خواهد بود و در زمان پرداخت هزینه طرح، معاون تحقیقات و فن آوری دانشگاه مختار است بسته به نوع نمایه مجله ای که مقاله در آن چاپ شده، و با توجه به جدول شماره یک، مبلغ طرح را تقلیل دهد.

۱۸. مدت قرارداد توسط دانشجو تعیین می شود لذا در این مورد توجه و دقت نظر داشته باشید. فقط یک پنجم کل مدت قرارداد قابل تمدید خواهد بود.

۱۹. در زمان عقد قرارداد به شما تعهدنامه ای داده می شود که **مجری دوم طرح باید آن را امضا نماید**، ضروری است حداکثر ظرف دو روز کاری تعهد نامه امضا شده توسط مجری دوم طرح را به دفتر کمیته بازگردانید. لذا در انتخاب مجری دوم طرح دقت نمایید. عدم تحویل تعهد نامه در موعد مقرر موجب ابطال قرارداد خواهد شد.

۲۰. ضروری است در زمان عقد قرارداد، شماره حساب رفاه همراه خود را اعلام نمایید. شماره حساب باید **حتماً مربوط به شخص شما باشد**. در صورتیکه دارای حساب بانکی در بانک رفاه نیستید الزامی است قبل از حضور برای عقد قرارداد، نسبت به افتتاح حساب مورد نظر اقدام نمایید.

۲۱. بر اساس مصوبه جلسات ۱۴۰۴/۲/۲۵-۱۶۶ و ۱۴۰۴/۴/۲۴-۱۶۷ شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه و ۱۴۰۴/۴/۲۲-۵۰۰ کمیته اجرایی شورای پژوهشی دانشگاه، در صورت عدم ارائه مقاله در پایان مهلت قانونی قرارداد، امکان اختتام قرارداد و تسویه حساب طرح وجود نخواهد داشت. **این مصوبه مشمول دانشجویان کلیه مقاطع می شود.**

انواع دانشجویان مشمول حمایت های مالی

• عضو معمولی

«عضو معمولی» دانشجویی از دانشگاه است که از حمایت های مالی کمیته استفاده می کند.

• عضو ویژه

«عضو ویژه» شامل دانشجویان عضو کمیته با یکی از شرایط زیر است:

- ✓ برگزیدگان طرح های حمایتی بنیاد ملی نخبگان یا جشنواره رویش این بنیاد؛ (در صورت ارائه گواهی **در زمان عقد قرارداد**)
- ✓ دانشجوی استعداد درخشان دانشگاه؛ (در صورت ارائه گواهی **در زمان عقد قرارداد**)
- ✓ طرح های پژوهشی با اولویت جوانی جامعه و افزایش جمعیت (در صورت تایید اولویت توسط کمیته اخلاق)
- ✓ طرح های ارسالی از سوی مراکز تحقیقاتی، و مراکز توسعه تحقیقات بالینی دانشگاه (در صورت تایید مکتوب یا معرفی توسط مرکز)
- ✓ دبیر کل کمیته و دبیران دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی با حداقل ۶ ماه فعالیت از ابلاغ حکم آن ها با تایید سرپرست کمیته؛ (در صورت ارائه گواهی **در زمان عقد قرارداد**)

شرح حمایت های مالی

حمایت های مالی کمیته مطابق با جدول شماره یک این آیین نامه است.

یادآوری ۲: حمایت های مالی (طرح تحقیقاتی و تشویقی مقالات) فقط به مقالات دارای نشانی سازمانی کمیته (کمیته تحقیقات دانشجویی، «Student Research Committee»)، که به صورت صحیح نوشته شده باشد، تعلق می گیرد. لازم به تاکید است که مقاله چاپ شده باید در نمایه های اشاره شده در جدول شماره یک این آیین نامه، دیده شود.

تبصره ۱، یادآوری ۲: درج نشانی سازمانی کمیته به عنوان نشانی سازمانی دوم، به هیچ عنوان قابل قبول نیست.

تبصره ۲، یادآوری ۲: نشانی سازمانی کمیته، پیش یا پس از نام دانشکده یا مرکز تحقیقاتی و پیش از نام دانشگاه قرار می گیرد و به مفهوم شعبه ای از دفتر مرکزی کمیته در دانشکده یا مرکز تحقیقاتی است.

تبصره ۳، یادآوری ۲: در صورتیکه آدرس سازمانی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی بطور نادرست ذکر شده باشد، علی رغم صحیح بودن آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه، مقاله مشمول حمایت مالی نخواهد شد.

یادآوری ۳: عناوین طرح های دانشجویی نباید با عناوین پایان نامه های دانشجویی یکسان باشد و مقالات موظفی مستخرج از این پایان نامه ها نمی تواند برای تسویه طرح های دانشجویی ارائه شود.

تبصره ۱، یادآوری ۳: مقالات موظفی مستخرج از پایان نامه منعی برای دریافت تشویقی مقاله ندارند.

یادآوری ۴: به طرح های دانشجویی فقط در صورتی که سند چاپی مقاله منتج از آن ها که در نمایه های ذکر شده در جدول شماره یک این آیین نامه و شرایط مورد تعهد ارائه شود، حمایت مالی تعلق می گیرد.

یادآوری ۵: مجری اصلی در طرح ها، دانشجو است و یک عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی باید به عنوان مجری دوم حضور داشته باشد. قرارداد طرح با دانشجو منعقد شده و مبالغ حمایت های مالی به دانشجو پرداخت می شود.

یادآوری ۶: در مقالات استخراج شده از طرح ها، دانشجو باید نفر اول و عضو هیات علمی، مکاتبه کننده باشد. به هیچ عنوان نویسنده اول مشترک یا نویسنده مکاتبه کننده مشترک قابل قبول نیست.

یادآوری ۷: در بخش «سپاس گزاری» مقاله استخراج شده از طرح، درج نام کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه و شماره ثبت قرارداد طرح مصوب الزامی است.

تبصره ۱، یادآوری ۷: عدم وجود نام سازمانی صحیح کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه و شماره ثبت قرارداد در بخش سپاس گزاری مقاله موجب ابطال قرارداد طرح خواهد شد.

تبصره ۲، یادآوری ۷: ذکر موارد خواسته شده در یادآوری ۷ در بخش funding مقالات نیز قابل قبول خواهد بود. در سایر موارد شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه تصمیم گیرنده خواهد بود.

تبصره ۳، یادآوری ۷: در صورت ذکر شماره پژوهان به جای شماره ثبت قرارداد، شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه تصمیم گیرنده خواهد بود.

یادآوری ۸: تاریخ صدور گواهی‌های مربوط به عضو ویژه باید مربوط به نیم سال جاری استفاده از حمایت‌های مالی تا زمان عقد قرارداد طرح باشد.

تبصره ۱، یادآوری ۸: گواهی مربوط به استعداد درخشان و بنیاد ملی نخبگان، باید از طرف دفتر استعداد های درخشان دانشگاه صادر شده باشد.

یادآوری ۹: برای عضوی که به‌طور هم‌زمان مشمول دو یا چند سنجه ویژه‌بودن (جدول شماره یک) است، سنجه‌ای که بیش‌ترین مبلغ را در بر دارد، محسوب می‌شود.

یادآوری ۱۰: عقد قرارداد طرح تحقیقاتی و پرداخت حق التثویقی مقالات با دانشجویان پسا دکترا بلامانع است.

یادآوری ۱۱: گرت تشویقی دانشجوی پژوهشگر برجسته کشوری (بند ک)، فقط یکبار در هر مقطع قابل پرداخت خواهد بود.

یادآوری ۱۲: سقف مجموع تعداد طرح‌های ارسالی به کمیته در سال جاری ۳ طرح عادی به علاوه ۳ طرح با موضوع جوانی جامعه و افزایش جمعیت تعیین شد. در صورت تسویه حساب هر طرح تا قبل از دی ماه سال جاری امکان افزایش سقف طرح های فرد متقاضی وجود دارد.

تبصره ۱، یادآوری ۱۲: **در مورد طرح های مربوط به مطالعات مروری، هر فرد فقط امکان عقد قرارداد یک طرح را خواهد داشت. همچنین این طرح مشمول ضریب عضو ویژه نخواهد بود.**

یادآوری ۱۳: در مورد طرح های پژوهشی با اولویت جوانی جامعه و افزایش جمعیت، به دلیل سهولت در چاپ مقالات با رویکرد موضوعات بومی در این حوزه، امکان تسویه حساب با مقاله چاپ شده در نمایه ISC میسر می باشد.

یادآوری ۱۴: در صورت تعهد دانشجو به چاپ دو مقاله منتج از طرح مورد قرارداد در یکی از سه نمایه ISI/Pubmed / Scopus، اعتبار قرارداد طرح با ضریب دو برابر عضو عادی قابل پرداخت خواهد بود. تعهد دانشجو باید به صورت مکتوب و ثبت شده در میز خدمت دانشگاه ارایه شود. در صورت برآورده نشدن تعهد قرارداد فسخ می شود.(تاییدیه کمیته اخلاق، در مورد بدون تخلف بودن دو مقاله مستخرج از طرح مذکور، برای تسویه حساب مورد نیاز می باشد).

جدول ۱. حمایت‌های مالی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه در سال ۱۴۰۴

نوع عضو	فعالیت پژوهشی	طبقه	مبلغ حمایت (تومان)
عضو عادی	طرح تحقیقاتی	طرح های تحقیقاتی (منتهی به مقاله چاپ شده)	پژوهشی اصیل از نوع مطالعات تجربی و کارآزمایی بالینی با نمایه Scopus / Pubmed/ ISI ۳۰
			پژوهشی اصیل (سایر مطالعات) با نمایه Scopus / Pubmed/ ISI ۲۰
			مطالعات مروری با نمایه Scopus / Pubmed/ ISI ۲۰
			گزارش مورد / موارد (Case Report / Series) با نمایه Scopus / Pubmed/ ISI ۷
	تشویقی چاپ مقاله	تشویقی چاپ مقاله	با نمایه Scopus / Pubmed/ ISI ۶
عضو ویژه	گرنٲ	گرنٲ تشویقی دانشجوی پژوهشگر برجسته کشوری (بند ک) (منتهی به مقاله چاپ شده)	با نمایه Pubmed/ ISI ۳۰
		دبیر کل کمیته	ضریب ۱/۷ در عدد عضو معمولی
			دبیر دانشکده یا مرکز تحقیقاتی و کارشناسان دفتر مرکزی برگزیدگان طرح‌های حمایتی بنیاد ملی نخبگان یا جشنواره رویش این ضریب ۱/۵ در عدد

عضو معمولی	بنیاد		
ضریب ۱/۳ در عدد عضو معمولی	برگزیدگان استعداد درخشان دانشگاه		
	طرح های پژوهشی با اولویت جوانی جامعه و افزایش جمعیت		
	طرح های ارسالی از سوی مراکز تحقیقاتی، و مراکز توسعه تحقیقات بالینی دانشگاه		

موارد زیر به عنوان تبصره ها و جزییات اجرایی آیین نامه فوق می باشد :

✓ به مقالاتی که در مجلات فارسی زبان دارای ایندکس آی اس آی، پابمد، و اسکوپوس چاپ می شوند در صورتی تشویقی

تعلق می گیرد که آدرس سازمانی کمیته در چکیده انگلیسی آن مقاله در نمایه دیده شود.

✓ در صورتیکه مقاله کلیه شرایط تسویه حساب طرح را دارا باشد ولی آدرس سازمانی دانشگاه دارای اشکال باشد، مقاله

قابل قبول نخواهد بود.

✓ در صورت عدم رعایت شروط کمیته اخلاق، به خصوص شرط ضرورت کسب مجوز از کمیته اخلاق پیش از انتشار نتایج

طرح، دانشجوی پس از انتشار نتایج به کمیته انضباطی دانشجویان ارجاع داده می شود.

بخش تقدیر و تشکر مقاله باید به صورت زیر باشد:

Acknowledgement:

شماره ثبت قرارداد در اینجا نوشته می شود

This study is related to the project NO. From Student Research Committee, Shahid Beheshti University of Medical Sciences, Tehran, Iran.

We also appreciate the “Student Research Committee” and “Research & Technology Chancellor” in Shahid Beheshti University of Medical Sciences for their financial support of this study.

توجه: در مقالات فارسی در بخش تقدیر و تشکر نوشته شود : این مقاله حاصل طرح مصوب شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی به شماره ثبت می باشد. از کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی، و معاونت تحقیقات و فن آوری دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی برای حمایت مالی از این مطالعه قدردانی می شود.

توجه : شماره ثبت قرارداد طرح شما بطور مثال ۱۴۰۴/ص/۴۲۳۵ می باشد در این صورت **در مقاله فارسی** شماره ثبت به همین صورت، و **در مقاله انگلیسی** به صورت ۱۴۰۴/۴۲۳۵ نوشته می شود.

تذکر : شماره ثبت قرارداد با شماره پژوهان و شماره پرونده متفاوت هست دقت کنید این شماره ها اشتباه نشود.

Affiliation یا آدرس سازمانی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی
در مقالات شما :

فارسی : کمیته تحقیقات دانشجویی، گروه / دانشکده/مرکز تحقیقات ، دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی، تهران، ایران.

انگلیسی :

Student Research Committee, (Department and Faculty of), Shahid Beheshti University of Medical Sciences, Tehran, Iran.

برای دریافت اطلاعات بیشتر در مورد تشویقی مقالات و سایر گرنت ها، به پرتال کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشگاه به آدرس SC.sbm.ac.ir مراجعه شود. (شماره تماس کمیته ۲۲۴۳۹۷۸۹)