

## آیین‌نامه‌ی ۲

### دفتر تحقیقات و فناوری دانشجویان دانشگاه - حوزه‌های کاری

#### ۱. هدف و دامنه‌ی کاربرد

هدف از تدوین این آیین‌نامه بیان حوزه‌های کاری و فعالیتی دفتر تحقیقات و فناوری دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی شهیدبهشتی است.

#### ۲. تعاریف

در این آیین‌نامه، واژه‌ها و اصطلاحات با تعاریف پی‌گفت، به کار می‌روند:

##### ۱،۲. دانشگاه

منظور از «دانشگاه» در این آیین‌نامه، دانشگاه علوم پزشکی شهیدبهشتی است.

##### ۲،۲. دفتر

منظور از «دفتر» در این آیین‌نامه، دفتر تحقیقات و فناوری دانشجویان دانشگاه است.

##### ۳،۲. دفتر مرکزی

«دفتر مرکزی» شامل دفتر موجود در ستاد دانشگاه، محل استقرار مدیر، معاون، دبیرکل و کارشناسان و محل برگزاری جلسات مرکزی است.

##### ۴،۲. دفاتر بخشی

«دفاتر بخشی» شامل دفاتر مستقر در بخش‌های تابعه‌ی دفتر مرکزی، یعنی دانشکده‌ها، مراکز تحقیقاتی و بیمارستان‌ها است.

#### ۳. حوزه‌های کاری

حوزه‌های کاری دفتر به شرح ادامه است:

##### ۱،۳. آموزشی و آموزشی - فرهنگی

حوزه‌ی آموزشی مطلق شامل برگزاری کارگاه‌ها و سمینارهای دانشجویی است:

##### ۱،۱،۳. کارگاه

کارگاه شامل جمعی از دانشجویان دانشگاه همراه با مدرس است که به صورت بخشی (در مراکز بخشی) یا مرکزی (در دفتر مرکزی یا ستاد دانشگاه) برگزار می‌شود و شرایط آن با آیین‌نامه‌ی کارگاه‌های دانشجویی دفتر مطابقت داشته باشد.

۲,۱,۳. بازدید علمی - تحقیقاتی

بازدید علمی - تحقیقاتی عبارت از بازدید دسته‌ای از دانشجویان مراکز بخشی از یک مرکز هدف است که شرایط آن با آیین‌نامه‌ی بازدید علمی - تحقیقاتی دفتر مطابقت داشته‌باشد.

۳,۱,۳. همایش و جشنواره

همایش و جشنواره توسط گروه‌های دانشجویی، به‌صورت بخشی (برگزارشده به‌وسیله‌ی مراکز بخشی) یا مرکزی (برگزارشده به‌وسیله‌ی دفتر مرکزی) در دانشگاه برگزار می‌شود و شرایط آن از آیین‌نامه‌ی مربوط پیروی می‌کند.

۲,۳. تحقیقاتی

حوزه‌ی تحقیقاتی شامل جنبه‌های پی‌آمد است:

۱,۲,۳. کتاب

کتاب دانشجویی (تالیف، تدوین یا ترجمه) کتابی است که دست‌کم یکی از نویسندگان، دانشجوی دانشگاه بوده و نشانی سازمانی دفتر را قید کند.

یادآوری ۱. عنوان کتاب‌های دانشجویی باید مربوط به رشته‌ها و شاخه‌های مصوب و موجود در دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور باشد.

۲,۲,۳. مقاله

مقاله‌ی دانشجویی اصیل یا مروری) مقاله‌ای دست‌کم با امتیاز علمی - پژوهشی داخلی است که حداقل یکی از نویسندگان، دانشجوی آن دانشگاه بوده و نشانی سازمانی دفتر را دارا باشد.

یادآوری ۲. خلاصه‌مقالات (ارائه‌شده در کنگره و همایش) نیز در این دسته قرار می‌گیرند.

۳,۲,۳. طرح تحقیقاتی

طرح تحقیقاتی، هریک از انواع طرح‌های تجربی، توصیفی یا مروری (تحلیلی) است که مجری مسئول (مجری اول)، یکی از دانشجویان دانشگاه است که به تصویب شورای تحقیقات و فناوری دفتر می‌رسد.

۴,۲,۳. مجله

مجله‌ی دانشجویی، مجله‌ای دست‌کم با امتیاز علمی پژوهشی داخلی است که به‌وسیله‌ی دفتر مدیریت و منتشر می‌شود و فقط به چاپ مقالات دانشجویی از دانشجویان دانشگاه (حداقل یکی از نویسندگان مقاله دانشجوی دانشگاه با ذکر نشانی سازمانی دفتر باشد) می‌پردازد.

۳,۳. فناوری

فناوری دانشجویی به‌معنای عملیاتی کردن علوم در راستای تولید محصول است. حد نهایی فناوری، تجاری‌سازی طرح‌های فناورانه است. حوزه‌ی فناوری را می‌توان در دو بخش ثبت اختراع و طرح‌های فناورانه تقسیم‌بندی کرد. ثبت اختراع دانشجویی باید دست‌کم تاییدیه‌ی سازمان ثبت اختراعات و علائم تجاری کشور را داشته‌باشد و در آن حداقل یک دانشجوی دانشگاه با نشانی سازمانی دفتر به‌عنوان مخترع دیده‌شود.

طرح تجاری سازی شده‌ی دانشجوئی، طرح عملیاتی یکی از دانشجویان دانشگاه است که به مرحله‌ی فروش در بازارهای داخلی یا خارجی رسیده باشد و اسناد پروانه‌ی ساخت از مراجع قانونی و قرارداد(های) فروش آن ارائه شود.

**یادآوری ۳.** طرح‌های تجاری سازی شده‌ی دانشجوئی حتما باید ثبت اختراع شده باشند.

\* این آیین نامه در قالب ۱۴ بند، ۳ یادآوری در تاریخ **؟؟؟** به تصویب هیات رییسه‌ی دانشگاه رسید.